

令和4年度 新入社員研修

【1部】 社会人としての心構え
【2部】 ビジネスマナー基礎講座



Zoom 使用

講師

マナーコンサルタント
アカデミー・なないろスタイル

2部制講座
となります。



樋口 智香子 氏

<講師プロフィール>

資生堂ビューティコンサルタントとして10年間勤務後、キッザニア東京へ転職。老若男女のお客様と接するなか、その笑顔と振る舞い、丁寧な接客を賞賛される。2012年フリーのマナーコンサルタントとして活動開始。受講者から定評のあるマナー講座を法人・個人に行っている。

2022年4月14日(木)

社会人としての心構えや基本的なビジネスマナーを学ぶことができ、新入社員の皆様のお役に立てる研修です。今年度はオンライン研修での開催とし、会社や自宅のPC等からオンラインで受講することができます。是非この機会にご参加ください。

1部 10:00~12:00

社会人としての心構え

今後、即戦力として活躍してもらうために必要な「社会人としての心構え」などをしっかりと学ぶ内容となっております。

講演内容

- ・ 学生と社会人の違い
- ・ ビジネスマナーの基本 (ビジネスマナーとは、基本の5原則)
- ・ 第一印象の重要性
- ・ 身だしなみ
- ・ 挨拶と表情
- ・ 新しい生活様式での印象力

2部 13:00~15:00

ビジネスマナー基礎講座

「電話対応・名刺交換・報連相」等、入社後すぐに必要になるビジネスマナーについて、実演や事例を交えながら解説します。

講演内容

- ・ 社会人としての話し方 (言葉遣い、敬語の基本、間違いやすい表現)
- ・ 訪問のマナー
- ・ 来客対応
- ・ 電話対応

受講料 無料

受講方法

1. 会社や自宅よりオンライン受講 (Zoom 使用) または
2. 原町商工会議所にて受講 ※講師は東京のスタジオにて講演します。

定員

1. オンラインにて受講・・・先着50名
2. 原町商工会議所 会議室にて受講・・・先着20名 (昼食は各自ご準備下さい)

主催

南相馬経営者協会・原町商工会議所 (お問合せ:TEL 0244-22-1141 FAX:0244-24-4182)

申込方法

下記の申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。

※ご記入・申込頂いた個人情報は、本研修会の目的にのみ使用します。

申込締切日：4月5日(火)

南相馬経営者協会・原町商工会議所 行
FAX: 0244-24-4182

4/14 新入社員研修セミナー受講申込書

申込日 令和4年 月 日

事業所名		TEL	
受講者名		FAX	
ご希望の受講方法 ○をつけてください。	1. 会社や自宅などで、オンライン受講する ■FAXの上、下記サイトよりお申込みください。【申込〆切：4/5(火)】 申込サイト https://rod-m.com/2204142/0750.html		
	2. 会場で受講する ※講師は東京のスタジオにて講演します。		

裏面の【お申込み・受講の流れ】をご覧ください。

～お申込み・受講の流れ～

【オンライン受講】をお申込みの方

1. 参加申込書を主催団体へ FAX する。
2. さらに、申込サイト (<http://rod-m.com/2204142/0750.html>) より必要事項を入力しオンライン受講申込を行う。【※1部と2部それぞれお申込みが必要です。】
3. 申込後、登録アドレスへ申込完了メールが送信される。
4. 4月12日(火) 午後に「参加案内メール」が送信される。メール文中のリンクよりテキストのダウンロードを行う。
5. 前日確認メールが送信される。
6. 当日(4月14日(木))は、「参加案内メール」文中のリンクよりセミナーに参加。

※1つのメールアドレスで、1つの視聴となります。複数端末での視聴はできません。

※本セミナーは「Zoom」を使用致します。初めての方は、インストールが必要です。

ご不明な点は事務局 (TEL 22-1141) までご連絡下さい。

【原町商工会議所にて受講】をお申込みの方

1. 参加申込書を主催団体へ FAX する。
2. 4月14日(木) 午前9時50分まで来所下さい。
3. テキストは会場で配布する。
4. 第1部(10:00～12:00) 終了後、各自昼食をとり第2部(13:00～15:00)を受講する。

※会場スクリーンでオンライン研修を視聴するかたちとなります。